PROCESO DE MATRICULA 2027 ALUMNAS ANTIGUAS

RECEPCION DE DOCUMENTOS
DESDE EL DIA MARTES 10 DE NOVIEMBRE HASTA EL 18 DE DICIEMBRE DE 09.00 A 13.00 HRS.

DOCUMENTOS QUE SE DEBEN PRESENTAR

- ✔ CONTRATO PRESTACION DE SERVICIO TODO COMPLETO Y FIRMADO
- ✔ FICHA DE SALUD
- ✔ PAGARÉ (EN CASO QUE DEBA PRESENTARLO)
- ✔ BOLETA ULTIMA CUOTA 2026 Y BOLETA CUOTA N.º 01/2027, SI DEJO CHEQUES PRESENTAR COMPROBANTE DE CHEQUE.
- ✔ CERTIFICADO ALUMNA (O) **PRIORITARIO 2027**

LOS DOCUMENTOS SERÁN RECEPCIONADOS SOLO POR SECRETARIA DE RECEPCION SRTA. CYNTHIA CARRILLO, NINGUN OTRO FUNCIONARIO DE LA COMUNIDAD ESTÁ AUTORIZADO PARA RECIBIR DOCUMENTOS.

ALUMNAS PRIORITARIAS
NO CANCELAN
MENSUALIDAD Y MATRÍCULA

RECORDAR LAS FORMAS DE PAGO

- La colegiatura 2027 puede ser cancelada en su totalidad en **efectivo o cheque al día**, en cuyo caso se efectuará un descuento del 10% sobre el valor anual. (Se considerará pago anticipado solo hasta el 28 de febrero de 2027, posterior a esa fecha no se hará efectivo el descuento). Descuento NO APLICA si tiene otra beca.

- Respaldo con cheque a fecha, en este caso extender 10 cheques, nominativo y cruzado a nombre de FUNDACION EDUCACIONAL SANTA MAGDALENA SOFIA BARAT con fecha 10 de cada mes. (Sólo titular de cuenta)

CTA. CORRIENTE BANCO ITAU
FUNDACION EDUCACIONAL SANTA MAGDALENA SOFIA BARAT
N.º 209176791 RUT: 65.799.980-6
Correo: recaudacionsc@delsagradocorazon.cl
priquelme@delsagradocorazon.cl

- ✔ Si usted hará **TRANSFERENCIA BANCARIA, DEBE INDICAR NOMBRE COMPLETO DE LA ALUMNA Y EL CURSO**.
- ✔ Pago directo en el establecimiento **MENSUALMENTE** (efectivo o tarjeta). El responsable económico, deberá firmar pagaré ante notario por el total de la deuda contraída para el año escolar 2027.
- ✔ En la página de nuestro establecimiento se encuentra el portal **WEBPAY**,

✔ En estos tres últimos casos, debe dejar pagaré de respaldo. (**NO APLICA** si cancela la totalidad del año 2027 ya sea con cheque, efectivo o tarjeta bancaria)